

Số: 195 /KH-ĐHMTHCM

TP. Hồ Chí Minh, ngày 22 tháng 7 năm 2020

KẾ HOẠCH TỔ CHỨC LỄ TRAO BẰNG TỐT NGHIỆP THẠC SĨ, TIẾN SĨ VÀ CỬ NHÂN NĂM 2020

1- Mục đích:

- Tổ chức Lễ trao bằng tốt nghiệp cho sinh viên bậc đại học được công nhận và trao bằng tốt nghiệp đợt hai năm 2019, Lễ trao bằng tốt nghiệp cho nghiên cứu sinh, và học viên cao học.

2- Đối tượng:

- Nghiên cứu sinh, Học viên cao học được công nhận và trao bằng tốt nghiệp Tiến sĩ, thạc sĩ.

- Sinh viên đại học được cấp bằng tốt nghiệp đợt 2 năm 2019.

3- Công tác tổ chức Lễ trao bằng tốt nghiệp:

Thời gian: ngày 7 tháng 8 năm 2020

Buổi sáng bắt đầu từ 8h00, phát bằng tiến sĩ và thạc sĩ

Buổi chiều bắt đầu từ 14h00 phát bằng tốt nghiệp đợt 2 năm 2019 cho sinh viên tốt nghiệp đại học.

Địa điểm: Hội trường lầu 7 tòa nhà mới

Đối tượng: Nghiên cứu sinh, Học viên cao học được công nhận và trao bằng tốt nghiệp Tiến sĩ, thạc sĩ, Sinh viên đại học được cấp bằng tốt nghiệp đợt 2 năm 2019 (*danh sách được công bố trang thông tin của trường <https://hcmufa.edu.vn/>*)

Nội dung:

+ Phần Lễ tốt nghiệp:

- Văn nghệ
- Chào cờ.
- Tuyên bố lý do, giới thiệu đại biểu.



- Công bố Quyết định công nhận Tốt nghiệp.
- Phát biểu của Lãnh đạo Trường.
- Phát biểu của đại biểu.
- Phát biểu của đại diện học viên, sinh viên tốt nghiệp.

+ Phần nghi thức trao bằng tốt nghiệp:

- Nghiên cứu sinh, Học viên cao học: *(do bộ phận đào tạo sau đại học phòng Đào tạo, Quản lý khoa học và Hợp tác quốc tế phụ trách).*

- Sinh viên bậc đại học: *(do bộ phận đào tạo đại học phòng Đào tạo, Quản lý khoa học và Hợp tác quốc tế phụ trách)*

- Dẫn chương trình: Thầy Nguyễn Văn Bùng

Thành phần tham dự.

+ Lãnh đạo Trường.

+ Lãnh đạo các Phòng, Khoa, đơn vị trực thuộc Trường.

+ Giảng viên các Khoa có học viên, sinh viên tốt nghiệp.

+ Nghiên cứu sinh, Học viên, sinh viên có tên trong danh sách được cấp bằng tốt nghiệp *(danh sách đã nộp lệ phí do Bộ phận tài vụ, Phòng hành chính tổng hợp xác nhận).*

Chú ý:

- Tất cả Nghiên cứu sinh, các học viên, sinh viên dự Lễ tốt nghiệp mặc trang phục tốt nghiệp và có mặt tại hội trường trước 30 phút để chuẩn bị.

- Nghiên cứu sinh, học viên, sinh viên khi đi nhận bằng tốt nghiệp cần mang theo đầy đủ giấy tờ có liên quan như thẻ học viên, thẻ sinh viên, chứng minh nhân dân hoặc căn cước công dân.

- Trường hợp nhận hộ thì phải có giấy ủy quyền đúng quy định của pháp luật và các giấy tờ tùy thân kèm theo.

4- Nộp lệ phí và thẻ chân lễ phục:

+ Tiến sĩ: 500.000 VNĐ/1 NCS

+ Thạc sĩ: 400.000 VNĐ/1 học viên.

+ Đại học 300.000 VNĐ/1 sinh viên.

(Lệ phí đã bao gồm lệ phí cấp bằng, bì kẹp bằng, hoa...)

FRU
HỌC
HÀNH
ĐỒ C

+ Thẻ chân lễ phục: 300.000 VNĐ (*Học viên, sinh viên sẽ nhận lại tiền sau khi hoàn trả lễ phục*).

- Thời gian nộp: từ ngày ra thông báo đến hết ngày 6/8/2020.

- Hình thức, địa điểm nộp: bộ phận tài vụ, Phòng hành chính tổng hợp (lầu 5 tòa nhà mới)

* **Chú ý:** Sinh viên/ học viên giữ phiếu thu tiền để trình khi nhận bằng tốt nghiệp (*nếu mất phiếu thu phải đóng tiền lại*).

5- Nhiệm vụ của các đơn vị:

Phòng hành chính tổng hợp:

- + Trang trí phòng nền tại Hội trường
- + Phát hành thư mời đại biểu.
- + Chuẩn bị Lễ phục cho học viên, sinh viên nhận bằng.
- + Cung cấp đầy đủ bìa kẹp bằng theo số lượng đề nghị của các đơn vị.
- + Chuẩn bị khăn trải bàn, hoa, nước uống.
- + Chuẩn bị vệ sinh và sắp xếp bàn ghế trong Hội trường lầu 7.
- + Chuẩn bị âm thanh, ánh sáng, sân khấu phục vụ Lễ chào cờ và phát bằng.

Bộ phận đào tạo đại học phòng Đào tạo, Quản lý khoa học và Hợp tác quốc tế:

- + Bố trí và phối hợp với các Khoa/ Ngành hướng dẫn sinh viên vào chỗ ngồi đúng quy định.
- + Tổ chức nghi thức trao bằng tốt nghiệp cho sinh viên bậc đại học.

Bộ phận đào tạo sau đại học học phòng Đào tạo, Quản lý khoa học và Hợp tác quốc tế:

- + Bố trí, hướng dẫn học viên vào chỗ ngồi đúng quy định.
- + Tổ chức nghi thức trao bằng tốt nghiệp cho Nghiên cứu sinh và học viên cao học.

Phòng Công tác sinh viên:

- + Chuẩn bị nội dung và điều khiển chương văn nghệ phục vụ lễ.
- + Phối hợp với phòng Đào tạo, Quản lý khoa học và Hợp tác quốc tế để sắp xếp thứ tự sinh viên lên nhận bằng tốt nghiệp.

THAO
ĐẠI HỌC
HÍ MINH

Các Khoa/ Ngành có sinh viên tốt nghiệp:

+ Thông báo sinh viên được nhận bằng tốt nghiệp đến dự Lễ theo đúng thời gian, địa điểm quy định.

Trung tâm Thông tin Thư viện:

- Quay phim, chụp hình chương trình Lễ và trao bằng tốt nghiệp để phục vụ công tác truyền thông.

Trên đây là Kế hoạch tổ chức Lễ trao bằng tốt nghiệp đợt 2 năm 2019, yêu cầu Trưởng các đơn vị có liên quan căn cứ triển khai thực hiện. *ĐHM*

Nơi nhận.

- BGH;
- Phòng CTSV;
- Lưu VT, Đào tạo;



HIỆU TRƯỞNG

PGS. TS. Nguyễn Văn Minh

