

HỘI ĐỒNG KHOA HỌC

TP. Hồ Chí Minh, Ngày ... tháng ... năm .....

**DANH MỤC ĐĂNG KÝ BIÊN SOẠN GIÁO TRÌNH  
NĂM HỌC .....**

**Khoa .....**

TT	Tên giáo trình	Số đơn vị học trình	Phân loại	Đề xuất ban biên soạn		Thời hạn hoàn thành
				Chủ biên	Thành viên	
1	2	3	4	5	6	7

TP. Hồ Chí Minh, Ngày ... tháng ... năm .....

**TRƯỞNG KHOA**  
(Ký và ghi rõ họ tên)

*Chú thích:*

- Cột 4: Ghi ký hiệu viết tắt cho từng loại như sau: Giáo trình (GT), Bài giảng dùng chung (BGDC), Hướng dẫn giảng dạy (HDGD).
- Cột 6: Ghi rõ học vị Chủ biên và các thành viên tham gia.